



Львівський інститут
Приватного акціонерного товариства
«Вищий навчальний заклад
«Міжрегіональна Академія управління персоналом»
(назва навчального підрозділу)

Кафедра менеджменту, економіки та туризму

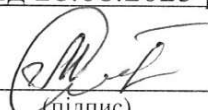
Затверджую:
Заступник директора з навчально-методичної та виховної роботи



Схвалено на засіданні кафедри
менеджменту, економіки та туризму
(назва кафедри)

Протокол № 01/25/26 від 28.08.2025 р.

Завідувач кафедри _____


(підпис)
Марта ОЛІХОВСЬКА
(ПІБ)

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ТЕОРІЯ І ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ»**

Спеціальності: **073 Менеджмент**

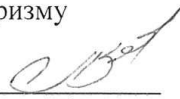
Освітнього рівня: **перший (бакалаврський) рівень**

Освітньої програми: **«Менеджмент»**

Спеціалізація: _____

Розробник силябусу навчальної дисципліни:

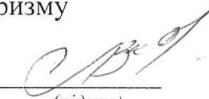
Міга Володимира Казимирівна – кандидат економічних наук, доцент,
доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму



(підпис)

Викладач:

Міга Володимира Казимирівна – кандидат економічних наук, доцент,
доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму



(підпис)

Силябус розглянуто на засіданні кафедри
менеджменту, економіки та туризму
Протокол № 01/25/26 від 28.08.2025 р.

Загальна інформація про навчальну дисципліну

Назва навчальної дисципліни	Теорія і організація управління
Шифр та назва спеціальності	073 Менеджмент
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	обов'язкова
Кількість кредитів і годин	4 кредити / 120 год. Лекції: 34 Семінарські / практичні заняття: 18 Самостійна робота студентів: 68
Терміни вивчення дисципліни	3 семестр
Мова викладання	українська
Вид підсумкового контролю	екзамен
Сторінка дисципліни на сайті	https://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-menedzhmentu-ekonomiky-ta-turyzmu/navchalno-metodychne-zabezpechennya-1y-bakalavrskyy-riven/sylabusy-osvitnikh-komponentiv/obov'yazkovi-spetsialnosti-073-menedzhment/teoriya-i-orhanizatsiya-upravlinnya/

Загальна інформація про викладача. Контактна інформація.

Міга Володимира Казимирівна	
Науковий ступінь	кандидат економічних наук
Вчене звання	доцент
Посада	доцент кафедри менеджменту, економіки та туризму
Дисципліни, які викладає НПП	управління інноваціями, основи інвестиційного менеджменту, теорія і організація управління, вступ до спеціальності «Менеджмент».
Напрями наукових досліджень	закономірності інноваційного розвитку економіки, інноваційно - інвестиційна діяльність сучасних бізнес-структур, теорія та практика функціонування організацій в умовах сучасного соціально-економічного ринкового середовища.
Посилання на реєстри ідентифікаторів для науковців	ORCID: 0009-0001-2143-2078 Google Scholar: https://scholar.google.com/citations?view_op=list_works&hl=uk&hl=uk&user=Rdk83CAAAAJ
Контактна інформація викладача:	
E-mail:	Vladzja63@gmail.com
Контактний тел.	+38(067)-661-67-36
Портфоліо викладача на сайті кафедри / Інституту / Академії	http://li-maup.edu.lviv.ua/kafedry/kafedra-menedzhmentu-ekonomiky-ta-turyzmu/osobovyy-sklad/dotsent-kafedry-ken-dotsent-miha-volodymyra-kazymyryvna/

Анотація курсу. В умовах ринкової економіки особлива увага приділяється управлінню бізнесом, який є рушійною силою сучасного суспільства. Для успішного функціонування економіки країни необхідна підготовка фахівців з менеджменту, здатних формувати комплексний механізм управління, що дозволить приймати об'єктивні рішення під впливом непередбачуваних ситуацій на підприємстві, регіоні, галузі чи державі зокрема.

Дисципліна формує комплекс інтегрованих фахових компетенцій щодо практичного застосування теоретичних положень – законів, закономірностей та сформульованих на їх основі принципів, методичних рекомендацій, методів і правил в організаційній діяльності – дає змогу підвищити ступінь обґрунтованості рішень, що ухвалюються, повніше використовувати наявні та залучені ресурси. Воно має велике значення для профілактики помилок, запобігання втратам і упущеним вигодам, що виникають на ґрунті організаційної непрофесійності. Це особливо важливо при проведенні великомасштабних заходів, які перетворюють організаційні форми власності, що склалися при виробленні та реалізації новаторських рішень, що мають довготривалі соціальні наслідки.

Метою вивчення дисципліни є:

- формування сучасного, на основі системного підходу, світогляду для створення, функціонування й еволюції організацій із освоєнням методологічних основ формування ефективної організації, використовуючи сучасні прогресивні підходи до організаційного проектування, методи та засоби інформаційного моделювання управлінських процесів та систем.
- формування в майбутніх фахівців навиків практичного мислення та роботи в умовах підвищення вимог до якості.

Основними завданнями вивчення дисципліни є:

- вивчення основних організаційних теорій та теоретико-методологічних засад створення й функціонування організацій;
- забезпечення студентів знаннями про теорію та практику функціонування організацій у мінливих умовах сучасного ринкового соціально-економічного середовища, про регулювання процесів, які в них відбуваються у взаємозв'язку із зовнішнім середовищем тощо;
- засвоєння основних методичних підходів аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища організацій;
- набуття вмінь побудови організаційних структур організацій різних типів;
- набуття навичок трансформації, створення іміджу й культури організацій.

Пререквізити навчальної дисципліни: : «Вступ до спеціальності Менеджмент», «Історія менеджменту», «Політична економія», «Економічна теорія», «Менеджмент» тощо

Постреквізити навчальної дисципліни: Знання та уміння, отримані студентами в процесі вивчення навчальної дисципліни «Теорія і організація управління», сприяють успішному вивченню здобувачами вищої освіти цілої низки інших навчальних дисциплін, спрямованих на формування професійних знань і умінь: теорія ймовірностей, макроекономіка, основи маркетингу, фінанси підприємств.

Навчальна дисципліна забезпечує формування студентами загальних і спеціальних компетентностей та набуття результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою «Менеджмент» а саме:

Інтегральна компетентність (ІК)	ІК1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
--	--

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
Програмні результати навчання	ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Зміст навчальної дисципліни (денна форма навчання)

№	Назва теми	К-сть годин, з них:			Методи навчання/методи оцінювання
		Лекції	Семинарські заняття	Самостійна робота	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ЗАГАЛЬНА ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЇ І УПРАВЛІННЯ					Методи навчання: словесні (навчальна лекція; бесіда; навчальна дискусія); індуктивний метод; дедуктивний метод; традуктивний метод; аналітичний; синтетичний; практичний (розробка системи заохочень); пояснювально-ілюстративний; репродуктивний; метод проблемного викладу; частково-пошуковий; дослідницький; інтерактивні методи (аналіз ситуацій; дискусії, дебати, полеміки; діалог, синтез думок; мозковий штурм; відпрацювання навичок; ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань); моделювання професійної діяльності; інноваційні методи навчання (компетентнісний; проєктно-дослідницький); кейс-метод.
Тема 1.	Методологічні засади теорії і організації	2	1	6	
Тема 2.	Основні організаційні теорії та моделі	4	1	7	
Тема 3.	Організація як система	4	2	6	
Тема 4.	Організація як соціум	2	2	6	
Тема 5.	Організація як процес	4	2	6	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ					Методи оцінювання: усний контроль (усне опитування, оцінювання участі у дискусіях, інших інтерактивних методах навчання); письмовий контроль (контрольні, самостійні роботи, реферати); тестовий контроль (тести закритої форми: тест-альтернатива, тест-відповідність); метод самоконтролю та самооцінки; оцінювання кейс-завдань.
Тема 6.	Самоорганізація	2	2	6	
Тема 7.	Структура організації як чинник забезпечення її ефективності	2	1	7	
Тема 8.	Зовнішнє і внутрішнє середовище організації	2	1	6	
Тема 9.	Організаційне проектування	2	2	6	
Тема 10.	Інформаційно-аналітичні технології в організації	4	2	6	
Тема 11.	Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти.	4	2	6	
	Модульна контрольна робота				
Всього:		34	18	68	
Форма контролю: екзамен					

Зміст навчальної дисципліни (заочна форма навчання)

№	Назва теми	Кількість годин, з них:			Методи навчання/методи оцінювання
		лекції	Семинарські/практичні заняття	Самостійна робота	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ЗАГАЛЬНА ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЇ І УПРАВЛІННЯ					Методи навчання: словесні (навчальна лекція; бесіда4 навчальна дискусія); індуктивний метод; дедуктивний метод; аналітичний; синтетичний; практичний; пояснювально-ілюстративний метод проблемного викладу; дослідницький інтерактивні методи (аналіз ситуацій; дискусії, дебати, полеміки; діалог; мозковий штурм; ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань); інноваційні методи навчання (компетентнісний, кейс-метод). Методи оцінювання: усний контроль (усне опитування, оцінювання участі у дискусіях, інших інтерактивних методах навчання); письмовий контроль (контрольні, самостійні роботи); тестовий контроль (тести закритої форми); метод самоконтролю та самооцінки.
Тема 1.	Методологічні засади теорії і організації	2	1	10	
Тема 2.	Основні організаційні теорії та моделі			10	
Тема 3.	Організація як система			10	
Тема 4.	Організація як соціум	2		10	
Тема 5.	Організація як процес			10	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ					
Тема 6.	Самоорганізація	2	1	10	
Тема 7.	Структура організації як чинник забезпечення її ефективності			10	
Тема 8.	Зовнішнє і внутрішнє середовище організації			10	
Тема 9.	Організаційне проектування			10	
Тема 10.	Інформаційно-аналітичні технології в організації			10	
Тема 11.	Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти			12	
Всього		6	2	112	
Форма контролю: екзамен					

Зміст **самостійної роботи** здобувача освіти з навчальної дисципліни «Теорія і організація управління» передбачає підготовку до аудиторних занять шляхом опанування матеріалів лекції, вивчення базової і додаткової літератури, періодичних видань, Інтернет-джерел та економічної практики, виконання практичних завдань (аналіз проблемних ситуацій, підготовка результатів власних досліджень до виступу на конференціях, участь в конкурсах наукових робіт, підготовці та публікації наукових статей, тез тощо) протягом семестру; самостійне опрацювання окремих тем навчальної дисципліни; підготовку доповідей та презентацій за тематикою практичних занять; виконання індивідуальних завдань; підготовку до усіх видів контролю, у тому числі модульних контрольних робіт і підсумкової атестації.

Технічне обладнання та програмне забезпечення. У міжсесійний період бажано користуватися комп'ютерною технікою (з виходом у глобальну мережу) та оргтехнікою для комунікації з викладачем та підготовки друку; у період сесії бажано мати мобільний пристрій (телефон) для оперативної комунікації з викладачем з приводу проведення занять та консультацій.

Форми методи контролю.

Контроль успішності здобувачів освіти поділяється на поточний, проміжний (модульна контрольна робота) і підсумковий (семестровий).

Поточний контроль здійснюють під час проведення практичних і семінарських занять. Його метою є систематична перевірка:

- розуміння та засвоєння базових теоретичних положень дисципліни;
- уміння застосовувати знання для аналізу поведінки економічних суб'єктів і функціонування ринкових механізмів;
- навичок роботи з теоретичними моделями;
- здатності інтерпретувати та аналізувати показники;
- уміння поєднувати теоретичні знання з розв'язанням практичних завдань і кейсів.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступи та презентації з аналізу управлінських явищ і процесів;
- усні доповіді з розбору практичних завдань та кейсів;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- систематичність роботи на семінарських заняттях та активність під час обговорень;
- участь у дискусіях, мозковому штурмі, інтерактивних формах заняття;
- аналіз графіків, діаграм, таблиць, що ілюструють управлінські закономірності;
- письмові завдання (контрольні роботи, тестові завдання, розрахункові вправи, аналітичні та реферативні роботи);
- підготовка конспектів, тез, аналітичних записок;
- самостійне опрацювання тем дисципліни та матеріалів лекцій.

Методи поточного контролю:

- усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення);
- письмовий контроль (контрольна робота, аналітичний звіт, реферат, виконання розрахункових завдань);
- комбінований контроль (усне та письмове поєднання для оцінки розуміння та практичних навичок);
- презентація самостійної роботи або аналіз кейсу;
- спостереження за активністю та участю у практичних заняттях;
- тестовий контроль (закриті та відкриті завдання);
- робота з проблемними ситуаціями (економічні кейси, прикладні задачі з ринкових відносин).

Система оцінювання та вимоги
Таблиця розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти*
3-й семестр

<i>Поточний контроль знань</i>											<i>Модульна контрольна робота</i>	<i>Екзамен</i>	<i>Загальна кількість балів</i>	
<i>max 60 %</i>												<i>max 40 %</i>	<i>max 100 %</i>	
<i>Теми</i>	<i>Тема 1</i>	<i>Тема 2</i>	<i>Тема 3</i>	<i>Тема 4</i>	<i>Тема 5</i>	<i>Тема 6</i>	<i>Тема 7</i>	<i>Тема 8</i>	<i>Тема 9</i>	<i>Тема 10</i>	<i>Тема 11</i>			
<i>Робота на семінарському занятті</i>	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20	40**	100
<i>Самостійна робота</i>	2	1	1	2	2	2	2	2	2	1	1			

*Таблиця містить інформацію про максимальні бали за кожен вид навчальної роботи здобувача вищої освіти.

Оцінювання здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до «Положення про оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<http://maup.com.ua/assets/files/publ-adm/nakaz-191.1-0.pdf>) та «Критеріїв оцінювання знань і умінь студентів в ПрАТ «ВНЗ «МАУП» (<http://maup.com.ua/assets/files/pdf/ocin-znan-stud.pdf>).

Самостійна робота. Завдання для самостійної роботи з дисципліни «Теорія і організація управління» формуються викладачем для кожної теми і передбачають: опрацювання здобувачами самостійно додаткового теоретичного матеріалу, який не входить до лекційного курсу та вирішення практичних задач і кейсів до кожної теми.

Критерії оцінювання самостійної роботи (конспект, реферат):

- повнота і логічність (конспект), актуальність і глибина (реферат) – максимально 1 бал;

Критерії оцінювання самостійної роботи (вирішення практичних завдань і задач):

- правильність розрахунків та інтерпретації отриманих результатів – максимально 1 бал.

За неправильне виконання окремих частин завдання або за допущені помилки бали знижуються.

Підсумкова кількість балів, набрана здобувачами освіти за виконання завдань з самостійної роботи, є однією з складових поточної успішності з навчальної дисципліни. Самостійна робота з кожної теми оцінюється в діапазоні від 0 до 2 балів.

Модульний контроль. Модульна контрольна робота з навчальної дисципліни «Теорія і організація управління» проводиться на останньому занятті модуля у письмовій формі, у вигляді комплексної роботи, що містить теоретичні питання, розв'язання практичних задач та тестові завдання.

Модульне завдання містить:

1. Теоретичну частину – 1 запитання, яке передбачає розгорнуту відповідь на поставлене питання. *Максимальна оцінка 5 балів.*

2. Практичні завдання, які охоплюють повний цикл завдань, які полягають в системному застосуванні теорій та інструментів мотивації для вирішення реальних бізнес-проблем. *Максимальна оцінка 5 балів.*

3. Тестові завдання складаються з 10 тестів, кожен з яких містить один правильний варіант відповіді. За кожен правильну відповідь нараховується 1 бал. *Максимальна оцінка становить 10 балів.*

Критерії оцінювання модульної контрольної роботи з навчальної дисципліни «Теорія і організація управління»: при оцінюванні модульної контрольної роботи враховується обсяг і правильність виконаних завдань:

- оцінка «відмінно» (A) ставиться за правильне виконання всіх завдань (або більше 90% усіх завдань);

- оцінка «добре» (B) ставиться за виконання 80% усіх завдань;

- оцінка «добре» (C) ставиться за виконання 70% усіх завдань;

- оцінка «задовільно» (D) ставиться, якщо правильно виконано 60% запропонованих завдань;

- оцінка «задовільно» (E) ставиться, якщо правильно виконано більше 50% запропонованих завдань;

- оцінка «незадовільно» (FX) ставиться, якщо завдань виконано менше від 50 %.

Неявка на модульну контрольну роботу – 0 балів. Вище наведені оцінки трансформуються в рейтингові бали у такий спосіб:

«A» – 18-20 балів;

«B» – 16-17 балів;

«C» – 14-15 балів;

«D» – 12-13 балів;

«E» – 0-11 балів.

«FX» – менше 1 балу.

Підсумковий контроль проводиться у формі **екзамену** (письмово). Здобувача вищої освіти допускають до семестрового контролю за умови виконання ним усіх видів робіт.

Підсумковий контроль у вигляді екзамену складається з двох складових:

- *стартової* – призначена для оцінювання заходів поточного контролю впродовж семестру (рекомендований розмір стартової складової дорівнює - *60 балів*).

- *екзаменаційної* – призначена для оцінювання окремих запитань (завдань) на екзамені (екзаменаційної складової – *40 балів*).

Структура розподілу балів підсумкового контролю у формі екзамену (40 балів):

1. *Теоретичне завдання* (максимально **20 балів**) – 2 запитання, які перевіряють глибину розуміння матеріалу.

2 питання × 10 балів = 20 балів.

Оцінювання:

- 9–10 балів – повна, логічна, обґрунтована відповідь;

- 7–8 балів – незначні неточності;

- 5–6 балів – є пропуски ключових елементів;

- < 5 балів – відповідь неповна або з грубими помилками.

2. *Практичне завдання* (максимально **15 балів**). Розв'язання ситуаційних засад та практичних кейсів.

Критерії: коректність розрахунків і точність отриманих результатів, а також логічність і повноту представлених висновків.

Оцінювання:

- 15-13 балів – розв'язання повне, логічне та обґрунтоване;
- 12–10 балів – розв'язання містить незначні неточності, які не впливають на кінцевий результат і загальну правильність висновків.
- 9–7 балів – у розв'язанні є пропуски ключових елементів;
- < 6 балів – розв'язання неповне або з грубими помилками.

3. *Тестові завдання* (максимально **5 балів**).

Завдання складаються з 5 тестів, кожен з яких містить один правильний варіант відповіді.
5 тестів × 1 бал = 5 балів.

Вище наведені оцінки трансформуються в рейтингові бали у такий спосіб:

«А» – 38-40 балів;

«В» – 35-36 балів;

«С» – 32-34 балів;

«D» – 29-31 балів.

«E» – 25-28 балів;

«FX» – 10-24 балів.

«F» – 0-9 балів.

Мінімальна сума, за якою екзамен вважається складеним – 25 балів.

Підсумковий семестровий контроль з навчальної дисципліни «Теорія і організація управління» є обов'язковою формою оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти. Він проводиться в терміни, встановлені графіком навчального процесу, та в обсязі навчального матеріалу, визначеного навчальною програмою навчальної дисципліни.

Оцінювання додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності. До додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності відносять участь здобувачів у роботі наукових конференцій, наукових гуртків здобувачів і проблемних груп, підготовці публікацій, участь у Всеукраїнських олімпіадах і конкурсах та Міжнародних конкурсах тощо понад обсяги завдань, які встановлені відповідною робочою програмою навчальної дисципліни.

За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі та виконували певні види додаткових (індивідуальних) видів навчальної діяльності, можуть присуджуватися заохочувальні (бонусні) бали за визначену освітню компоненту.

Також, заохочувальні бали можуть нараховуватися, якщо здобувач освіти, наприклад, виконав і захистив певні види робіт, відвідував всі лекції, семінарські й практичні заняття, має власний рукописний конспект лекцій та опрацьований додатковий навчальний матеріал, немає пропусків занять без поважних причин, відвідував додаткові консультації за участі лектора тощо.

Сума заохочувальних балів враховується при виставленні підсумкових балів в заліково-екзаменаційну відомість (але не більше 89 балів в загальному підсумку) і може бути автоматично зарахована при виставленні підсумкової семестрової оцінки з відповідної освітньої компоненти.

Заохочувальні бали не є нормативними і не входять до таблиці розподілу балів, які отримують здобувачі вищої освіти та основної шкали системи оцінювання.

Один захід може бути підставою для виставлення заохочувальних балів лише за однією найбільш релевантною освітньою компонентою.

Для оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти впродовж семестру застосовується 100-бальна, національна та шкала ЄКТС оцінювання.

Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	Зараховано
82 – 89	B	добре	
75 – 81	C		
68 – 74	D	задовільно	
60 – 67	E		
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу.

Для успішного засвоєння курсу «Теорія і організація управління» здобувач освіти має:

- регулярно відвідувати лекційні та практичні заняття;
- систематично, системно й активно працювати на лекційних і практичних заняттях;
- відпрацьовувати пропущені заняття або незадовільні оцінки, отримані на заняттях;
- виконувати у повному обсязі завдання, які вимагає підготувати викладач, належна їх якість;
- виконувати контрольні та інші самостійні роботи;
- дотримуватися норм академічної поведінки та етики.

Курс «Теорія і організація управління» передбачає засвоєння та дотримання принципів етики та академічної доброчесності, зокрема орієнтації на запобігання плагіату у будь-яких його проявах: всі роботи, доповіді, есе, реферати та презентації мають бути оригінальними та авторськими, не переобтяженими цитатами, що мають супроводжуватися посиланнями на першоджерела. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

Оцінювання здобувача освіти орієнтовано на отримання балів за активність на семінарських заняттях, виконання завдань для самостійної роботи, а також виконання завдань, які здатні розвинути практичні уміння та навички за які можуть бути, за рішенням викладача, нараховані додаткові (бонусні) бали (участь у круглих столах, наукових конференціях, олімпіадах та наукових конкурсах серед студентів).

Методичне забезпечення навчальної дисципліни

Навчально-методичні матеріали, що забезпечують супровід дисципліни: підручники, навчальні посібники, навчально-методичні посібники, конспекти лекцій тощо, перелік яких надається нижче (рекомендовані джерела інформації).

Рекомендовані джерела інформації

Основна (базова) література:

1. Кісіль З. Р. Основи управління : посібник. Львів : ЛДУВС, 2021. 232 с.
2. Монастирський Г. Л. Теорія організації : підручник. 2-е вид., доп. й перероб. Тернопіль : ЗУНУ, 2020. 329 с.
3. Свидрук І. І., Миронов Ю. Б., Кундицький О. О. Теорія організації : підручник. Львів : Новий Світ 2000, 2025. 176 с.
4. Теорія управління : навч. посіб. / І. А. Грузіна, І. О. Кінас, І. М. Перерва та ін. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2021. 138 с.
5. Туленков М. В. Сучасні теорії менеджменту. Київ : Каравела, 2023. 304 с.

Додаткова:

6. Биба В. А. Теоретичні засади розвитку самоменеджменту організації. *Економіка та держава*. 2021. № 2. С. 58-61. URL : http://www.economy.in.ua/pdf/2_2021/12.pdf
7. Білявська Ю. В. Теорія організації : підручник. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2019. 424 с.
8. Буднік М. М., Невертій Г. С., Курилова Н. М. Стратегічне управління : навч. посіб. Київ : Кондор, 2025. 292 с.
9. Буняк Н. М. Менеджмент організацій : навч. посіб. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі України, 2023. 192 с.
10. Жовнович Р. І., Петленко Т. Г., Орлова А. А. Технології управління підприємством в системі менеджменту. *Український журнал прикладної економіки та техніки*. 2024. Том 9. № 1. С. 18-23. URL : https://ujae.org.ua/wp-content/uploads/2024/02/ujae_2024_r01_a2.pdf
11. Князь С. В., Георгіаді Н. Г., Князь О. В. Управлінський консалтинг : навч. посіб. / М-во освіти і науки України, Нац. унт «Львів. політехніка» 2-ге вид. Львів : Вид-во Нац. ун-ту «Львів. політехніка», 2019. 155 с.
12. Леонов, О., & Леонова, Т. (2023). Теорія організації та організаційні структури сучасного корпоративного управління. *Економіка та суспільство*, (54). URL : <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-54-4>
13. Магас, Н., Чабанюк, О., & Бернацька, І. (2023). Розвиток теорій та концепцій управління інтелектуальним капіталом підприємства. *Економіка та суспільство*, (53). URL : <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-53-15>
14. Михалюк Н., Бінерт О., Міга В. Управління плануванням креативністю організації використовуючи новітні методи та моделі її реалізації. *Вісник Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій ім. С. З. Гжицького*. Серія «Економіка АПК». 2025. С. 133-140.
15. Міга В. К., Оліховський В. Я., Пристай А. Теоретичні засади удосконалення системи оперативного управління діяльністю організації. *Організаційно-економічні та соціальні складові розвитку підприємництва* : мат. IV Всеукр. наук.-практ. конф. (Дубляни, 28 трав. 2025 р.). Львів : ЛНУВМБ ім. С. З. Гжицького, 2025. 300 с. С. 49-52.
16. Міга В. К., Сахман І. Наукові підходи до формування процесу управління інвестиційною діяльністю організації в змінних умовах ринкового середовища. *Modern Scientific Reseach: Theoretical and Practical Aspects* : мат. доп. III Міжнар. наук.-практ. Конф. (25-27 серп. 2025 р.). Рига, Латвійська Республіка, 2025. С. 127-129.
17. Основи публічного управління та адміністрування / П. С. Покатаєв, М. А. Латинін, С. В. Степаненко, Г. П. Пасемко, О. М. Таран. Харків : ТОВ «Оберіг», 2024. 240 с.
18. Павлова Р. К., Іваненко В. В. Моделювання структури системи управління організацією. *Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського*. Серія: *Економіка і управління*. Том 31 (70). № 4, 2020. С. 61-67.

19. Психологія управління : навч. посіб. / укл. В. В. Ягоднікова. Одеса : видавець Букаєв В.В., 2022. 141 с.
20. Туленков М. В. Системний підхід в управлінні соціальними організаціями : підручник. Київ : Каравела, 2023. 508 с.

Інформаційні ресурси:

1. Електронна бібліотека підручників. URL : <http://www.infolibrary.com.ua/bookstext7303.htm>
2. Всесвітня організація по стандартизації ISO. URL : <http://isotc.iso.org>
3. Експертно-аналітичний портал, присвячений тематиці корпоративної соціальної відповідальності і стійкому розвитку. URL : www.csr-review.net.
4. Регіони України : статистичний щорічник. URL : www.ukrstat.gov.ua.
5. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua>
6. Офіційний сайт Держкомстату України. URL : <http://ukrstat.gov.ua>
7. Офіційний сайт Центру розвитку корпоративної соціальної відповідальності. URL : <http://csr-ukraine.org>
8. Сайт Всесвітньої Ради бізнесу по сталому розвитку. URL : <http://www.globalcompact.org>.
9. Статистична звітність емітентів України URL. : www.smida.gov.ua/db/emitent
10. Центр "розвиток соціальної відповідальності". URL : www.csr.ukraine.org

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>
2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України. URL : www.minfin.gov.ua
3. Офіційний сайт Національного банку України. URL : www.bank.gov.ua
4. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL : <http://www.portal.rada.gov.ua>
5. Офіційний сайт Міністерства економіки України. URL : <http://www.me.gov.ua>
6. Офіційний сайт Кабінету міністрів України. URL : <http://www.kmu.gov.ua>
7. Офіційний сайт Державного комітету статистики України. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua>
8. Офіційний сайт Рішення для бізнесу YouControl. URL : <https://youcontrol.com.ua/>
9. Офіційний сайт Міжнародний інститут аналізу бізнесу. URL : <https://www.iiba.org/>
10. Спільнота експертів з методології управління проектами. URL : www.scrum.org
11. Менеджмент: інтернет-портал для управлінців. URL : <https://www.management.com.ua/>